

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования Московской области «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный институт



Савельева О.Г.

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности

Специальности

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Квалификация выпускника - **техник**

Форма обучения - очная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 255637FF99444C0D668082BAD493C311
Владелец: Савельева Ольга Геннадьевна
Действителен: с 29.11.2022 до 22.02.2024

Лыткарино, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Рабочая программа разработана на основе примерной программы дисциплины ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности, входящей в состав примерной основной образовательной программы по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) [размещена в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером б/н; дата включения ПООП в реестр - 30.12.2018г.; <http://fumo-spo.ru/?p=news&show=271>].

Составитель программы: Безуголова

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии электромеханических дисциплин.

Протокол заседания № 1 от «31» 08 2022г.
Председатель предметно-цикловой комиссии Цыбаков С.Ю.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора филиала
по учебно-методической работе Аникеева О.Б.
(подпись)

«31» 08 2022г.

Представитель работодателя

Максимов Илья Юрьевич,
заместитель начальника УТЗП, филиал ПАО "ОДК-УМПО"
Лыткаринский машиностроительный завод

«31» 08 2022г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации программы учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности входит в обязательную часть общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС и примерной ООП по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); квалификация специалиста среднего звена - техник.

Учебная дисциплина ОП.06. Правовые основы профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4.

Учебная дисциплина ОП.06. Правовые основы профессиональной деятельности может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при возникновении такой необходимости.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность 	<ul style="list-style-type: none"> – виды административных правонарушений и административной ответственности; – классификация, основные виды и правила составления нормативных документов; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; – организационно-правовые формы юридических лиц; – основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; – нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44	20
в т.ч. в форме практической подготовки	16	
Во взаимодействии с преподавателем, в том числе:	36	-
теоретическое обучение	20	20
практические занятия	16	16
самостоятельная работа	8	8
консультации	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 8 семестре.		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	5	
Раздел 1. Основы гражданского права		13	13		
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала		2		
	1.	Инструктаж по ОТ и ТБ. Предмет дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	2	2	ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	2.	Рыночная экономика как объект воздействия права			
	3.	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки			
	4.	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники			
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		3		
	1.	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности	3	3	ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	2.	Виды субъектов предпринимательского права			
	3.	Право собственности			
	4.	Понятие юридического лица, его признаки			
	5.	Организационно-правовые формы юридических лиц			
	6.	Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц			
Тема 1.3. Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала		5		
	1.	Классификация субъектов предпринимательской деятельности	2	2	ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	2.	Коммерческие и некоммерческие организации, их отличительные признаки, формы			
	3.	Хозяйственные товарищества и общества, общества с ограниченной ответственностью или дополнительной ответственностью, акционерные общества (открытые и закрытые)			

	В том числе практических занятий	3		
	Практическая работа №1. Правоотношения – основа функционирования отрасли	1	3	
	Практическая работа №2. Организационно-правовые формы юридических лиц	1		
	Практическая работа №3. Составление схемы «Классификация юридических лиц»	1		
Тема 1.4. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	3		
	1. Договор в хозяйственных отношениях: понятие, назначение, условия, свободы	2	2	ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	2. Порядок заключения договоров, их содержание, изменение, расторжение			
	3. Перечень основных договоров, предусмотренных Гражданским кодексом РФ			
	В том числе практических занятий	1		
Практическая работа №4. Изучение видов договоров	1	1		
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений. Административная ответственность		22	22	
Тема 2.1. Трудовой договор	Содержание учебного материала	6		
	1. Понятие трудовых правоотношений	2	2	ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	2. Трудовой договор: понятие, виды, содержание			
	3. Заключение и изменение трудового договора			
	4. Прекращение трудового договора			
	5. Порядок расторжения трудового договора			
	В том числе практических занятий	4		
	Практическая работа №5. Трудовой договор – основа трудовых правоотношений	1	4	
	Практическая работа №6. Составление трудового договора	2		
Практическая работа №7. Коллективный договор как основа защиты прав трудового коллектива	1			
Тема 2.2. Заработная плата	Содержание учебного материала	4		
	1. Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы	2	2	ОК 01-05, ОК 09-10,

	2.	Порядок выплаты заработной платы			ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	В том числе практических занятий		2		
	Практическая работа №8. Расчет размера заработной платы		2	2	
Тема 2.3. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		2		ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	1.	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда	2	2	
	2.	Дисциплинарная ответственность			
	3.	Понятие, условия и виды материальной ответственности			
	4.	Материальная ответственность сторон трудового договора			
Тема 2.4. Защита нарушенных прав	Содержание учебного материала		4		ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	1.	Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав	2	2	
	2.	Индивидуальные трудовые споры			
	3.	Рассмотрение индивидуальных споров в КТС, судебных органах			
	4.	Защита прав в соответствии с гражданским и гражданско-процессуальным законодательством			
	В том числе практических занятий		2		
	Практическая работа №9. Разработка алгоритма разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров		2	2	
Тема 2.5. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала		6		ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 1.4 ЛР 1-7, 13-15, 23, 29-32
	1.	Понятие об административной ответственности	2	2	
	2.	Административные правонарушения и их виды			
	3.	Виды административных наказаний			
	4.	Производство по делам об административных правонарушениях			
	В том числе практических занятий		4		
	Практическая работа №10. Решение ситуационных задач по теме «Административное право»		2	4	
	Практическая работа №11. Составление искового заявления в суд		2		
Дифференцированный зачет			1	1	
Всего:			36	36	
лекции			20	20	

практические занятия	16	16	
-----------------------------	-----------	-----------	--

При реализации дисциплины организуется практическая подготовка путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (16 часов).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется непосредственно в колледже.

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

В рамках смешанного обучения при изучении дисциплины используется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Используются электронные образовательные ресурсы платформ:

Moodle - *адрес в сети «Интернет»*: <https://lpgk-online.ru/>;

Discord - *адрес в сети «Интернет»*: <https://discord.com/>.

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен учебный кабинет «Правовые основы профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- раздаточный материал;
- нормативно-правовые акты по количеству обучающихся;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензированным программным обеспечением,
- мультимедиа-проектор;

программными средствами:

- операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 365;
- интегрированные приложения для работы в Интернете Google Chrome;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3.2. Специальные условия реализации программы учебной дисциплины

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) используется текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет следующие печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.3.1. Печатные издания

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / М.А. Гуреева. - 2-е изд., стер. - Москва: КноРус, 2018. - 220 с. - (Среднее профессиональное образование). - Лит.: с.219. - ISBN 978-5-406-06048-3.

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева; рецензенты В. П. Серегин, И. К. Ларионов. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование). - Список лит.: с.232. - ISBN 978-5-8199-0743-6. Внешний ресурс: ЭБС ZNANIUM.COM. Электронная версия. Доступ по № абонента, логину и паролю. Ссылка на ресурс: <https://znanium.com/catalog/document?id=359578>.

2. Капустин, А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А.Я. Капустин, К.М. Беликова; под редакцией А.Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 382с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469525> (дата обращения: 28.04.2021).

3. Правовая система «Гарант». Форма доступа: www.garant.ru

4. Правовая система «Кодекс». Форма доступа: www.kodeks.ru

5. Правовая система «Российское законодательство». Форма доступа: www.zakonrf.info

6. «Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7. Электронно-библиотечные системы:

- ЭБС Лань
- ЭБС Университетская библиотека онлайн - www.bibloclub.ru
- ЭБС ЮРАЙТ
- ЭБС Znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения:		
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	- правильность выбора нормы права для решения типовых задач; - скорость и техничность выполнения всех видов работ по оформлению документации; - результативность информационного поиска; - рациональность распределения времени на выполнение задания	тестовые задания; фронтальный опрос; защита практических работ; индивидуальные задания <i>Методы оценки результатов обучения:</i> - балльно-рейтинговая система; - рефлексивная контрольно-оценочная деятельность
Знания:		

<ul style="list-style-type: none"> - виды административных правонарушений и административной ответственности; - классификация, основные виды и правила составления нормативных документов; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - организационно-правовые формы юридических лиц; - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения 	<ul style="list-style-type: none"> - правильность выбора нормы права для решения типовых задач; - скорость и техничность выполнения всех видов работ по оформлению документации; - результативность информационного поиска; - рациональность распределения времени на выполнение задания 	<p>тестовые задания; устный опрос; защита практических работ; индивидуальные задания</p> <p><i>Методы оценки результатов обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - балльно-рейтинговая система; - рефлексивная контрольно-оценочная деятельность
--	--	---

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в фондах оценочных средств.